

ДЭЛГЭРЭХ 3 ДУГААР БАГИЙН ЗОХИОН БАЙГУУЛАГЧ ПҮРЭВИЙН БААСАНСҮРЭН 2025 ОНЫ
ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Үр дүнгийн үзүүлэлт							
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин / биелэлт	Эхэлсэн дууссан хугацаа	
			н	н			
	1	2	3	4	5	6	
						7	
Зорилт 1. “Хууль тогтоомж, бодлого шийдвэрийг анхан шатанд хэрэгжүүлж, иргэд олон нийтэд сурталчлан ажиллах” зорилтын хүрээнд							
	Арга хэмжээ 1.1. Иргэдийн эрх зүйн боловсролыг дээшлүүлэх, иргэдэд хууль эрх зүйн сургалт, зөвлөгөө өгөх (АТТодорхойлолт 1.1 дэх заалт)	Зөвлөгөө, мэдээлэл өгсөн хүний тоогоор	300	400	Багийн ажлаар албаар үйлчлүүлэн багийн Засаг даргын тодорхойлолт авсан иргэдэд мэдээлэл өгч эрх зүйн хөтөч өдөр тутмын ажлын бүртгэлийг хөтөлж нийт 406 иргэнд Нийгмийн халамжийн тухай хууль, Улсын бүртгэлийн тухай хууль, Иргэний бүртгэлийн тухай хууль, Ахмад настны тухай хууль, Монгол улсын иргэнд газар өмчлүүлэх тухай хууль, Цэргийн албаны тухай хууль, Зөрчлийн тухай хуулиудаар зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажиллаж байна.	07-11	100
1.							

		Иргэдийн эрх зүйн мэдлэгийг дээшлүүлэх зорилгоор 2 ба түүнээс дээш нэр төрлийн хуулийн сургалт сурталчилгаа, гарын авлага бэлтгэн боловсруулсан тоогоор	2	2-оос доошгүй	Зөрчлийн тухай хууль, Эрүүгийн тухай хуулиуд, Галын аюулаас урьдчилан сэргийлбэ иргэдэд мэдвэл зохих зүйл заалт болон анхааруулга, санамжаар 3 гарын авлага материалыг бэлтгэн ажлын албаар үйлчлүүлсэн 305 иргэн, 15 хэсгийн ахлагч нараар дамжуулан 150 айл өрхөд түгээн ажилласан.	07-11	100
	Арга хэмжээ 1.2. Багийн иргэдийн Нийтийн хурлын бэлтгэл ажлыг хангах, шийдвэр гаргах түвшинд залуучуудын оролцоог нэмэгдүүлэх (АТТодорхойлолт 1.3 дахь заалт)	Холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу хурлын бэлтгэл ажлыг хангасан хувиар	100	100	Багийн иргэдийн нийтийн хурал 1 удаа хуралдсан. Хурлын бэлтгэл ажлыг холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу бэлтгэн ажилласан.	07-11	100
2.		Хуралд оролцсон залуучуудын хувиар	23.5	25-аас доошгүй хувь	Хуралд ирсэн 86 иргэнийг хүйс, насны бүлгээр авч үзвэл эмэгтэй 64 иргэн буюу 55.04 хувь, эрэгтэй 22 иргэн буюу 18.92 хувь байна. 19-39 насны залуучууд 24 иргэн буюу 27.9 хувь оролцоотой байна.	07-11	100
3	Арга хэмжээ 1.3. Багийн Иргэдийн Нийтийн хурлын тэмдэглэл, тогтоол шийдвэрийг албан хэрэг хөтлөлтийн стандартын дагуу боловсруулсан хувиар хөтлөх (АТТодорхойлолт 1.4 дэх заалт)	Хурлаас гарсан тэмдэглэл, тогтоол шийдвэрийг албан хэрэг хөтлөлтийн стандартын дагуу боловсруулсан хувиар	100	100	Багийн иргэдийн Нийтийн Хурал сүүлийн хагас жилийн байдлаар 1 удаа хуралдаж, хурлын тэмдэглэлийг албан хэрэг хөтлөлтийн стандартын дагуу бичин хөтөлж хугацаанд Арвайхээр сумын ИТХуралд хүргүүлэн ажилласан.	07-11	100

					улиралаар нэгтгэн холбогдох мэргэжилтэнд хүлээлгэн өгч ажиллаж байна.		
6.	Арга хэмжээ 1.6. Багийн хэмжээнд цэргийн бүртгэлийг зохион байгуулах, мэдээ, тайланг тогтоосон хугацаанд хариуцсан мэргэжилтэнд хүлээлгэн өгөх (АТТ одорхойлолт 1.4 дэх заалт)	Бүртгэлд хамрагдсан хувиар Хүргүүлсэн судалгаа, тайлангийн хувиар	100	-		01-01	
7.	Арга хэмжээ 1.7. Сумын дайчилгааны төлөвлөгөө, орон нутгийн хамгаалалтын төлөвлөгөө, орон нутгийн цэргийн отрядын хүн, техникийн оногдуулалтыг хийж бэлтгэл үүрэгтний бэлэн байдлыг хангах	Төлөвлөгөөний дагуу оногдуулалт хийсэн хувиар	100	-		01-02	
8.	Арга хэмжээ 1.8. Багийн хэмжээнд цэрэг татлагын ажлыг зохион байгуулах	Иргэдийн хамрагдалтын хувиар	98	100	Намрын буюу II ээлжийн цэрэг татлагаар 66 залуу цэргийн комиссоор орохоос 52 залуу биеэр цэргийн комиссоор орж, Уянга, Зүүнбаян-Улаан сумдад тус бүр нэг, нэг залуу комиссоор орсон. Нэгдүгээр курсэд	09-10	100

	хийж, төрийн байгууллага, хэрэглэгчдийг мэдээллээр хангаж ажилласан байх (АТТодорхойлолт 2.1 дэх заалт)	ХАӨМС-ын програмын алдааны тоогоор			байна. Мөн Ехсөл-ийн программдаа байнга шилжилт хөдөлгөөнийг хийж ажиллаж байна. Тур оршин суугчдын бүртгэл явуулж судалгааг шинэчлэн 43 өрхийн 104 иргэний бүртгэл мэдээллийг баяжуулж ажиллаж байна. Хагас жилийн байдлаар 24 өрх 93 иргэн шилжин ирж, 15 өрх 72 иргэн шилжин явсан, 6 иргэн нас барж, шинээр төрсөн 3 хүүхдийн мэдээллийг ХАӨМС программд баяжилт хийж ажилласан.		
2.	Арга хэмжээ 2.2. Багт шинээр баригдсан орон сууцны тооллогын мэдээг ОС1, ОС3 маягтаар гаргаж өгөх (АТТодорхойлолт 2.1 дэх заалт)	Шинээр баригдсан орон сууцны мэдээллийг маягтын дагуу гаргаж өгсөн тоогоор	2	2	2025 оны 07 дугаар сарын 01-ны өдрөөс тайлант хугацаа хүртэл багт шинээр 3 байшин баригдсан. Байшингийн мэдээлэлийг маягтын дагуу гаргаж холбогдох мэргэжилтэнд хүргүүлэхээр бэлтгэж байна.	07-11	100
3.	Арга хэмжээ 2.3. Багт зохион байгуулсан ажил, арга хэмжээ болон бусад мэдээллийг олон нийтэд цахим хуудсанд сурталчлах (АТТодорхойлолт 3.3 дахь заалт)	Багийн цахим хуудсаар дамжуулан үйл ажиллагааны талаар мэдээ, мэдээлэл боловсруулж иргэдэд нээлттэй сурталчилгаа хийсэн тоогоор	12	12	-Хулгайлах гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлээ, Эрүүгийн хуулийн гарын авлага -Нохойгоо уяж хэвшицгээе анхааруулга -Замын хөдөлгөөнд анхаарал болгоомжтой оролцоорой Замын хөдөлгөөний аюулгүй байдлын гарын авлага -Цахим залингаас урьдчилан сэргийлье видео гарын авлага - "Эв нэгдлийн цом-2025" 5 төрөлт тэмцээний видео болон зурган мэдээ -"Эрүүл мэндийн зөв дадалтай эрүүл иргэд байцгаая" сургалтын видео танилцуулга	07-11	100

	Цэцэрлэгийн насны хүүхдийн хамран сургалтын хувиар	91	93	СӨББ-д хамрагдавал зохих 2-5 настай 188 хүүхдээс 4 хүүхэд буюу 2,1 хувь нь гэр хол буюу малчин өрхийн хүүхэд, харьяаллын бус шалтгаанаар хамрагдаагүй байна. 184 хүүхэд буюу 97.8 хувь нь хамрагдаж байна.	07-11	97.8
5.	Арга хэмжээ 2.5. Агаарын бохирдлын эх үүсвэрийн тооллогыг явуулж 3-15кВт эх үүсвэрийн мэдээллийг программд оруулах	Судалгааг шинэчилж, хугацаанд нь алдаагүй программд оруулсан хувиар	100	-	01-02	

Зорилт 3. "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД

1.	Арга хэмжээ 3.1. Жилийн ажлын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг Засаг даргын үйл ажиглалааны хөтөлбөр бусад хөтөлбөр төлөвлөгөөтэй уялдуулан боловсруулж, төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангаж ажиглах	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувиар	98.6	100	Жилийн ажлын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг Засаг даргын үйл ажиглалааны хөтөлбөр болон бусад хөтөлбөр төлөвлөгөөтэй уялдуулан боловсруулж 07 дугаар сард багтаан Засаг даргын Тамгын газрын даргаар батлуулан хэрэгжилтийг ханган ажиглаж байна.	07-08	100
	Арга хэмжээ 3.2. Хугацаатай үүрэг даалгавар, тайлан мэдээ, албан	Хугацаанд нь хүргүүлсэн хувиар	100	100	Харс жилийн байдлаар аймаг сумын 3ТДГазар болон бусад дээд шатны байгууллагаас 32 албан бичиг ирснээс 26 хариутай албан бичиг дээр бүртгэл хяналтын	07-11	90. (54) 100

НЬ өгөх (АТТодорхойлолт 4.3 дахь заалт)		Өргөдөл, гомдол хүлээн авч шийдвэрлэсэн хувиар		100	100	Иргэдээс ирсэн 5 дэмжлэг хүсэн хүсэлтийг Арвайхээр сумын Засаг даргад хүргүүлэн, шийдвэрлүүлсэн. 10 иргэний гомдол саналын 1 айл өрхтэй холбоотой гомдлыг тухай өрхөд мэдэгдэх хуудас өгч зөрчлийг арилгуулсан. 9 гомдол саналыг холбогдох ТҮК-д мэдэгдэж ажлын алба хамтран зөрчлүүдийг арилгуулсан.	07-11	100
4. Арга хэмжээ 3.4. Аймаг, сумын удирдлагаас ирүүлсэн тогтоол, захирамжийг хяналтад авах, үндэсний болон дэд хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг тайлагнах (АТТодорхойлолт		Өргөдөл гомдлын мэдээг тутам өгсөн тоогоор		2	2	2025 оны III улирлын өргөдөл гомдлын мэдээг Арвайхээр сумын ЗДТГ-ын Архив бичиг хэрэг хариуцсан эрхлэгчид хүргүүлсэн. VI улирлын өргөдөл гомдлын мэдээг цаг хугацаанд гаргаж өгөхөөр бэлтгэж байна.	07-11	100
Тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилтийн хувиар				100	100	1. Монгол Улсын Засгийн Зазрын тогтоол 2021 оны 11 дүгээр сарын 17-ны өдрийн 350 дугаар тогтоол "Тэрбум мод үндэсний хөдөлгөөний талаар авч хэрэгжүүлэх зарим арга хэмжээний тухай" 2. Монгол Улсын Засгийн Зазрын тогтоол 2007 оны 10 дугаар сарын 03-ны өдрийн 257 дугаар тогтоол Угийн бичиг хөтлөх журам 3. Өвөрхангай аймгийн ИТХурын тогтоол 2023 оны 02 дугаар сарын 10-ны өдрийн 16/02 дугаартай "Нээлтэй Өвөрхангай"	07-11	100

		“Халун ам бүл” төслийн заалтын хэрэгжилтийн хувиар	-		100	“Халун ам бүл 1” төслийн хүрээнд 2 зорилт 6 арга хэмжээг жилийн эхэнд төлөвлөн ажиллаж, 2 зорилт, 6 арга хэмжээ биелсэн байна.	07-11	100
		“Хайрлагдсан хүүхэд” төслийн заалтын хэрэгжилтийн хувиар	-		100	“Хайрлагдсан хүүхэд” төслийн хүрээнд 5 арга хэмжээ төлөвлөж ажилснаас 5 арга хэмжээ биелсэн байна.	07-11	100
5.	Арга хэмжээ 3.5. Байгууллагын архив, албан хэрэг хөтлөлтийг хууль тогтоомж, заавар журмын дагуу хөтлөн явуулж, хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын баримтыг бүрдүүлж архивлах. (АТТодорхойлолт 4.3 дахь заалт)	Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын баримтыг бүрэн хөтлөх. Архивын баримтыг бүрэн бүрдэлтэй нь хугацаанд байгууллагын архивд хүлээлгэн өгсөн тоогоор	5	-			01-03	
6.	Арга хэмжээ 3.6. Гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх төлөвлөгөө боловсруулан хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувиар	96.5	100	Хагас жилийн байдлаар гэмт хэрэг зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх 5 зорилт, 17 арга хэмжээ бүхий төлөвлөгөөг тайлант хэрэгжүүлэн ажиллаж, төлөвлөгөөг 100 хувь хэрэгжүүлэн ажиллалаа. Хагас жилийн хугацаанд Цагдаагийн байгууллагаас албан		07-11	100

					Бусад хэсгийн ахлагч нар хариусан өөрийн хэсгээсээ дунджаар 2-3 өрхийн хашааг сайжруулахад хамтран ажилласан байна. Багийн хэмжээнд нийт 59 өрх хашаагаа сайжруулсан байна.		
					Хариуцлагатай иргэн-Аз жаргалтай гэр бүл, аюулгүй орчин сэдэвт сургалтыг зохион байгуулсан. Сургалтаар: Арвайхээр сумын хотын дүрэм, хариуцлагатай эцэг, эх, хариуцлагатай хөрш, хариуцлагатай гэр бүлийн гишүүн байх талаар сургалтыг багийн ажлын алба, Цагдаагийн байгууллагатай хамтран зохион байгуулсан. Нийт 86 иргэн хамрагдаж мэдээ, мэдээлэл, мэдлэгийн олгосон.		
8.	Арга хэмжээ 3.8. Төрийн байгууллагын веб сайтад тавигдах мэдээг улирал бүр гарган, холбогдох мэргэжилтэнд хүргүүлэх, ажлын жагсаалтыг сар бүр хүргүүлэх	Веб сайтад байршуулах мэдээг гарган хүргүүлсэн тоо	2	2	Веб сайтын мэдээг улирал бүр гарган хэвлэл мэдээллийн ажилтанд хүргэж үйл ажиллагаагаа нээлттэй сурталчилан ажиллаж байна	07-11	100
		Сар бүрийн ажлын жагсаалтыг хугацаанд нь хүргүүлсэн тоо	6	6	Сард хийсэн ажлын мэдээний жагсаалтыг гаргаж сар бүрийн 23-25-ны хооронд гаргаж, 7,8 дугаар сарыг сумын ЗДТГазрын даргад ERP системээр явуулсан. 9-11 сарын ажлын жагсаалтыг сумын Хууль эрх зүйн ажилтанд ERP системээр явуулсан.	07-11	100

					дугаар багт орж оролцсон. - Нөхөн үржихүй, уламжлалт анагаах ухааны тусламж, үйлчилгээний өнөөгийн байдал хэлэлцүүлэг” сургалтад багийн ажбаараа суусан. Байгууллагаас зохион байгуулсан ямарч арга хэмжээнээс хоцороогүй бөгөөд ажилд орсон өдрөөс өнөөдрийг хүртэл байгууллагын шуурхай хурлаас хоцроогүй, таслаагүй болно.		
		Сургалт, судалгаанд хамрагдсан хувиар	-	100	- “Эрх зүйн хөтөч, хоршоодын гишүүдийг чадваржуулах” сургалт-Уг сургалтад багийн шинээр хоршоо байгуулахаар ажиглаж байгаа иргэний хамт суусан. - “Мэдээллийн аюулгүй байдал, байгууллагын удирдлагын систем ашиглах” сэдэвт сургалтанд ажлын албынхантайгаа хамт суусан. - “Эрүүл амьдрал-идэвхтэй хамт олон” спортын 3 төрөлт арга хэмжээнд 2 дугаар багт орж оролцсон. - Нөхөн үржихүй, уламжлалт анагаах ухааны тусламж, үйлчилгээний өнөөгийн байдал хэлэлцүүлэг” сургалтад багийн албаараа суусан. Хоцорсон сургалт байхгүй.	07-11	100

Хоёр. Мэдлэг ур чадвар дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин			
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа

ДЭЛГЭРЭХ 3 ДУГААР БАГИЙН ЗОХИОН БАЙГУУЛАГЧ
ПҮРЭВИЙН БААСАНСҮРЭН 2025 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН АЖЛЫН
ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ
ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: АРВАЙХЭЭР СУМЫН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗАР

Нэгжийн нэр: ДЭЛГЭРЭХ 3 ДУГААР БАГ

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажу улж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	

Зорилт 1. “Хууль тогтоомж, бодлого шийдвэрийг анхан шатанд хэрэгжүүлж, иргэд олон
нийтэд сурталчлан ажиллах”

ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД

1.	1.1.1.	60	10	70 ✓	70
	1.1.2.	60	10	70 ✓	70
	1.1.3.	60	10	70 ✓	70
2.	1.2.1.	60	10	70 ✓	70
	1.2.2.	60	10	70 ✓	70
3.	1.3.1.	60	10	70 ✓	70
4.	1.4.1.			—	—
	1.4.2.			—	—
	1.4.3.			—	—
5.	1.5.1.	60	10	70 ✓	70
6.	1.6.1.				—
	1.6.2.				—
7.	1.7.1.				—
	1.7.2.				—
8.	1.8.1.	60	10	70 ✓	70
	1.8.2.	60	10	70 ✓	70
Нийт					

Зорилт 2. “Багийн өрх, хүн амын статистикийн мэдээллийг зохих журмын дагуу нийтэд
мэдээлж, мэдээллийн сангийн аюулгүй байдлыг ханган, удирдлагыг мэдээллээр хангах,
тайлагнах” зорилтын хүрээнд

1.	2.1.1.	60	10	70 ✓	70
2.	2.2.1.	60	10	70 ✓	70
3.	2.3.1.	60	10	70 ✓	70
4.	2.4.1	60	10	70 ✓	70
	2.4.2	60 58	10	70 68	68
5	2.5.1				

Нийт					
Зорилт 3. "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1.	3.1.1.	60	10	70 ✓	70
2.	3.2.1.	60 54	10	70 64	64
	3.2.2.	60 48	10	70 58	58
3.	3.3.1.	60	10	70 ✓	70
	3.3.2	60	10	70 ✓	70
	3.3.3	60	10	70 ✓	70
4.	3.4.1.	60 47	10	70 57	57
	3.4.2	60	10	70 —	—
	3.4.3	60	10	70 —	—
5.	3.5.1.			—	—
6.	3.6.1	60	10	70 ✓	70
7.	3.7.1	60 55	10	70 65	65
8.	3.8.1	60	10	70 ✓	70
	3.8.2	60	10	70 ✓	70
9	3.9.1	60	10	70 ✓	70
10	3.10.1	60	10	70 ✓	70
	3.10.2	60	10	70 ✓	70
Нийт				68,5	68,5

23 x 70 = 1610

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Отгонтэнгэр Их сургуульд Эрх зүйч мэргэжлээр суралцах	100	15	15
2.	Үндэсний бичгийн бичгийн сургалтанд хамрагдах	100	15	15
Дундаж оноо			15	15
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт				
Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1.				
Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2.				
Дундаж оноо:				

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй		7
2.	Дүн шинжилгээ хийх		7
3.	Асуудал шийдвэрлэх		7
4.	Хариуцлагатай байдал		7
5.	Ажлын цаг ашиглалт		7
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо			7

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	
2.	Багаар ажиллах	
3.	Харилцаа	
Дундаж оноо		

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(70 хүртэлх оноо) 68,5
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(15 хүртэлх оноо) 15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7 хүртэлх оноо) 7
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(8 хүртэлх оноо) 8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(-5 оноо) -5
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		98,5.

Үнэлгээ өгсөн:

Багийн Засаг Дарга
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга

(гарын үсэг)

/Г.БЯМБАХОРОЛ/
(албан хаагчийн нэр)

2025.12.01

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:

Нийгмийн ажилтан
(албан тушаал)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

(гарын үсэг)

/П.Баасансүрэн/
(албан хаагчийн нэр)

2025.12.01

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

З.А.Т.П.н. Дарга
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/С.Төгсбаяр/
(албан хаагчийн нэр)

2025.12.05 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/...../
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

Дэлгэрэх 3 баг
Зохион байгуулагч
(албан тушаал)

П.Баасансүрэн
.....
(гарын үсэг)

П.Баасансүрэн
..... (огноо)

Үнэлгээ хянасан:

Үнэлгээний багийн төлөөлж ахлагч:

.....
(албан тушаал)

.....
(гарын үсэг)

/...../
(албан хаагчийн нэр)
..... (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарг:

Үнэлгээний багийн төлөөлж ахлагч:

.....
(албан тушаал)
хаагчийн нэр)

.....
(гарын үсэг)

/...../
(албан
..... (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төсвийн шууд захирагч

Арвайхээр сумын ЗДТГазрын дарга
(албан тушаал)

/...../
(гарын үсэг)

/С.Ганчимэг/
/ Албан хаагчийн нэр/
..... (огноо)