

АРВАЙХЭЭР СУМЫН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗАР, ЭМТ 2 ДУГААР БАГИЙН ЗОХИОН БАЙГУУЛАГЧ
ОЮУНСАЙХАНЫ ӨЛЗИЙСАЙХАНЫ 2025 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

2025 оны 12 дугаар сарын 01

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт арга хэмжээ

Арвайхээр

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин			Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин биелэлт		
			1	2	3		

Зорилт 1. "Хууль тогтоомж, бодлого шийдвэрийг анхан шатанд хэрэгжүүлж, иргэд олон нийтэд сурталчлан ажиллах" зорилтын хүрээнд							
1.	Арга хэмжээ 1.1.Иргэдийн эрх зүйн боловсролыг дээшлүүлэх, иргэдэд хууль эрх зүйн сургалт, зөвлөгөө өгөх (АТТодорхойлолт 1.1 дэх заалт)	Зөвлөгөө, мэдээлэл өгсөн хүний тоогоор	500	600	Газар хөдлөлтийн аюулын зарлан мэдээллийн дохио дамжуулан иргэд олон нийтийг аюулгүй талбайд гаргах дадлага сургуульд оролцсон 37, багийн ажлын албанаас зохион байгуулсан хууль эрх зүйн сургалтад хамрагдсан 99, "Иргэдэд илүү ойр" өдөрлөгийн арга хэмжээг багийн нутаг дэвсгэрт 2 өдөр зохион байгуулж нийт 150 иргэнд хууль эрх зүйн мэдээлэл хүргэж ажиллаа. Багийн ажлын албаар төрийн үйлчилгээ авахаар ирж үйлчилүүлсэн 317 иргэн (давхардсан тоогоор) нийт 603 иргэнд мэдээлэл хүргэж ажилласан.	2025.01.01. 2025.12.01.	100
					Багийн ажлын албанаас "Ухаалаг иргэн-Эрсдэлгүй нийгэм", "Хүүхэд хүүхэд дээ нөлөөлөх", "Үгийн бичиг" болон хүүхдийн эрх хамгаалагч" сэдэвт сургалтыг 3 удаа зохион байгууллаа. Сургалтад 62 иргэн	2025.01.01. 2025.12.01.	100

		Иргэдийн эрх зүйн мэдлэгийг дээшлүүлэх зорилгоор 2 ба түүнээс дээш нэр төрлийн хуулийн сургалт сурталчилгаа, гарын авлага бэлтгэн боловсруулсан тоогоор		1-ээс доошгүй материал бэлтгэж 300-аас доошгүй иргэнд түгээсэн байна	хамрагдсан. Электрон тамхины хор уршиг, гэр бүлийн хүчирхийлэлтэй тэмцэх тухай хууль, иргэдэд эрх зүйн боловсрол олгох багцаар гарын авлага материал бэлтгэн багийн Иргэдийн нийтийн хуралд оролцсон 127, сургалтад хамрагдсан 62, "Иргэдэд илүү ойр" өдөрлөгийн арга хэмжээнд оролцсон 150 иргэнд тус тус хүргэж ажиглаа.	2025.01.01. 2025.12.01.	100 ✓
2.	Арга хэмжээ 1.2.Багийн иргэдийн Нийтийн хурлын бэлтгэл ажлыг хангах, шийдвэр гаргах түвшинд залуучуудын оролцоог нэмэгдүүлэх (АТТодорхойлолт 1.3 дахь заалт)	Холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу хурлын бэлтгэл ажлыг хангасан хувиар	100	100 20-оос доошгүй хувь	Багийн Иргэдийн Нийтийн Хурлын товыг зарлан 1, 2, 3 дугаар улиралын хуралдаанд нийт 279 иргэн хамрагдсан байна. Багийн Иргэдийн Нийтийн Хурлын 1, 2, 3 дугаар улиралын хуралдаанд 18-39 - насны 56 иргэн оролцсон байна.	2025.01.01. 2025.10.17.	100 ✓ 415-86 67.5
3.	Арга хэмжээ 1.3.Багийн Иргэдийн Нийтийн хурлын тэмдэглэл, тогтоол шийдвэрийг албан хэрэг хөтлөлтийн стандартын дагуу боловсруулсан хувиар	Хурлаас гарсан тэмдэглэл, тогтоол шийдвэрийг албан хэрэг хөтлөлтийн стандартын дагуу боловсруулсан хувиар	100	100	Багийн Иргэдийн Нийтийн хурлын тэмдэглэл 3, тогтоол 8 албан хэрэг хөтлөлтийн стандартын дагуу боловсруулж сумын Иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурлын ажлын албанд хүргүүлсэн.	2025.01.01. 2025.10.17.	100 ✓ (41)
4.	Арга хэмжээ 1.4.Арвайхээр сумын 2026 оны ОНХС-ийн хөрөнгөөр санхүүжүүлэх хөрөнгө оруулалт, хөтөлбөр, төсөл, арга	Багийн сонгуулийн насны нийт иргэдээс цаасан маягтаар иргэдийн хувиар Багийн сонгуулийн насны нийт иргэдээс цахимаар	13 0.08	13-аас доошгүй хувь 25-аас доошгүй хувь 15.6	Багийн сонгуулийн насны 211 иргэн цаасан маягтаар саналаа өгсөн. Багийн сонгуулийн насны 150 иргэн цахимаар саналаа өгсөн.	2025.01.01. 2025.06.01. 2025.01.01. 2025.06.01.	100 80 ✓ 68.4 (38)

	хэмжээг холбогдох журмын дагуу зохион байгуулах	санал өгсөн иргэдийн хувиар					
		ОНХС-ын төсөл, арга хэмжээг Сангийн сайдын 2021 оны 86 дугаар тушаалын хавсралтын дагуу боловсруулж, ХЗА-д хугацаанд нь бүрэн хүлээлгэж өгсөн хувиар	100	100	ОНХС-ын төсөл, арга хэмжээг Сангийн сайдын 2021 оны 86 дугаар тушаалын 2, 4, 5, 6, 7 дугаар хавсралтаар Хотын Захирагчийн албанд хүргүүлсэн.	2025.01.01. 2025.06.01.	100 ✓
5.	Арга хэмжээ 1.5.Хэсгийн ахлагчдын ажлын тайлан, мэдээг сар бүр хүлээн авч, улирал бүрээр нэгтгэн ИТХ-д хүргүүлэх	Хүргүүлсэн тайлангийн тоогоор	4	4	Хэсгийн ахлагч нарын 1, 2, 3, 4 дүгээр дугаар улиралын тайланг нэгтгэж СЗДТ-аарт хүргүүлсэн.	2025.01.01. 2025.11.01.	100 ✓
6.	Арга хэмжээ 1.6.Байгын хэмжээнд цэргийн бүртгэлийг зохион байгуулах, мэдээ, тайланг тогтоосон хугацаанд хариуцсан мэргэжилтэнд хүлээлгэн өгөх (АТТодорхойлолт 1.4 дэх заалт)	Бүртгэлд хамрагдсан хувиар	100	100	2025 оны цэргийн тоо бүртгэлд 18-50 насны 509 иргэн хамрагдахаас 509 иргэн хамрагдаж хамрагдалт 100 хувьтай байна.	2025.01.01. 2025.01.08.	100 ✓
		Хүргүүлсэн судалгаа, тайлангийн хувиар			1 дүгээр зэргийн бэлтгэл үүрэгтэн 122 иргэн бүртгүүлснээс бэлтгэл офицер 4, бэлтгэл ахлагч 3, байлдагч, түрүүч 115, 2 дугаар зэргийн бэлтгэл үүрэгтэн 387 иргэн бүртгүүлснээс цэргийн албыг биеэр дүйцүүлэн хаасан 10, дүйцүүлэх албыг мөнгөн төлбөрийн хэлбэрээр оруулан хаасан 14, цэргийн алба хаагаагүй 363 иргэний судалгааг нэгтгэж хүргүүлсэн.	2025.01.01. 2025.01.08.	100 ✓
7.	Арга хэмжээ 1.7.Сумын дайчилгааны төлөвлөгөө, орон нутгийн хамгаалалтын төлөвлөгөө,	Төлөвлөгөөний дагуу оногдуулалт хийсэн хувиар	100	100	Сумын дайчилгааны төлөвлөгөө, орон нутгийн хамгаалалтын төлөвлөгөө, орон нутгийн цэргийн отрядын хүн,	2025.01.01. 2025.06.01.	100 ✓

Орон нутгийн Цэргийн отрядын хүн, техникийн оногдуулалтыг хийж бэлтгэл үүрэгтний бэлэн байдлыг хангах	Гаргасан судалгааны тоогоор	1	1	Орон нутгийн хамгаалалтын томилоот хүч хэрэгсэл техникийн 112 машины судалгаанд баяжилт хийв. Үүнд: (суудлын машин 18, ачааны машин 12, тусгай зориулалтын машин 3, автобус 3, мотоцикл 76 байна)	2025.01.01. 2025.06.01.	100
8. Арга хэмжээ 1.8.Багийн хэмжээнд цэрэг татлагын ажлыг зохион байгуулах (АТГодорхойлолт 1.4 дэх заалт)	Иргэдийн хамрагдалтын хувиар	98	100	2 дугаар ээлжийн цэрэг татлагын ажлыг зохион байгуулах ажлын хүрээнд багийн 18-25 насны цэрэг татлагат хамрагдах 75 залуучуудын судалгааг гарган зар мэдээлэл хүргэж комиссын үзлэгт хамруулсан. Нийт 75 залуу хамрагдахаас 56 залуу хамрагдаж 16 залуу бусад шалтгаанаар чөлөөлөгдөж 3 залуу зарлан дуудах хуудас аваад ирээгүй. Хамрагдалт 96 хувьтай байна.	2025.01.01. 2025.10.25.	96
Зорилт 2. "Багийн өрх, хүн амын статистикийн мэдээллийг зохиох журмын дагуу нийтэд мэдээлж, мэдээллийн сангийн аюулгүй байдлыг хангах, удирдлагыг мэдээллээр хангах, тайлагнах" зорилтын хүрээнд	Цэргийн алба хааж буй иргэдийн ар гэрт олгох дэмжлэг, тусалцаанд хамруулсан өрхийн хувиар	60	80	Цэргийн алба хааж буй иргэдийн ар гэрт олгох дэмжлэг, тусалцаанд хамруулсан өрх байхгүй.	2025.01.01. 2025.10.25.	100
1. Арга хэмжээ 2.1. Хүн ам, өрхийн мэдээллийн санг үнэн зөв хөтөлж, баяжилтыг тогтмол хийж, төрийн байгууллага, хэрэглэгчдийг мэдээллээр хангаж ажилласан байх	ХАӨМС-ын програмын алдааны тоогоор	0	0	Хүн ам, өрхийн мэдээллийн санг үнэн зөв хөтөлж, баяжилтыг тогтмол хийж байна. Шинэ төрсөн 33, нас барсан 8, шилжин явсан 201, шилжин ирсэн 135 иргэний хөдөлгөөнийг хийж ХАӨМС-ын програмын	2025.01.01. 2025.12.01.	100

	(АТТодорхойлолт 2.1 дэх заалт)				алдааг тухайн бүр нь зассан.		
2.	Арга хэмжээ 2.2. Бат шинээр баригдсан орон сууцны тооллогын мэдээг ОС1, ОС3 маягаар гаргаж өгөх (АТТодорхойлолт 2.1 дэх заалт)	Шинээр баригдсан орон сууцны мэдээллийг маягтын дагуу гаргаж өгсөн тоогоор	2	2	Шинээр баригдсан 2 орон сууц мэдээллийг маягтын дагуу гаргасан.	2025.01.01. 2025.12.01.	100 ✓
3.	Арга хэмжээ 2.3. Бат зохион байгуулсан ажил, арга хэмжээ болон бусад мэдээллийг олон нийтэд цахим хуудсанд сурталчлах (АТТодорхойлолт 3.3 дахь заалт)	Багийн цахим хуудсаар дамжуулан үйл ажиллагааны талаар мэдээ, мэдээлэл боловсруулж иргэдэд нээлттэй сурталчилгаа хийсэн тоогоор	12	24 86- 10-	Багийн иргэдийн Нийтийн Хурлын зар мэдээ, нийтийн их цэвэлэгээний зар, цэргийн тоо бүртгэлийн зар мэдээлэл, гамшгийн аюулын тухай зарлан мэдээллийн дохиогоор ажиллах дадлага сургуулигалтын зар мэдээлэл, ахмадын өдөрлөг, сургалт, "Иргэдэд илүү ойр" явуулын үйлчилгээ өдөрлөг, хуулийн постер, гэмт хэрэг зөрчлийн талаар бэлтгэсэн подкаст, багийн нэрэмжит ахмадын нумт харвааны тэмцээн, уралдааны зар мэдээлэл болон бусад арга хэмжээний мэдээ, мэдээллийг 32 удаа хуваалцаж багийн Facebook цахим хаягаар дамжуулан пост, постер боловсруулж иргэдэд мэдээлэл хүргэсэн.	2025.01.01. 2025.12.01.	100 ✓
4.	Арга хэмжээ 2.4. Ерөнхий боловсролын сургууль, цэцэрлэгийн насны хүүхдүүдийг боловсролын үйлчилгээнд хамруулах, хамран сурталтыг нэмэгдүүлэх, Боловсролын үйлчилгээнд хамрагдаж	Сургуулийн насны хүүхдийн хамран сурталтын хувиар	100	100	Ерөнхий боловсролын сургуулийн 10-12 дугаар ангид 132 хүүхэд хамрагдахаас 132 хамрагдаж 100 хувь, 6-9 дүгээр ангид 193 байгаагаас ХБ-тэй 3, гадаад 2 байна. 188 хүүхэд хамрагдахаас 188 хамрагдаж 100 хувь, 1-5 дугаар ангид 272	2025.01.01. 2025.12.01.	100 99,2 (159,5)

	чадаагүй иргэдийг дүйцсэн хөтөлбөрт хамруулж, боловсрол эзэмшүүлэх				байгаагаас гадаад 4, ХБ-тэй 2 хүүхэд байна. 266 хүүхэд хамрагдахаас 266 хүүхэд хамрагдаж 100 хувь байна.		
		Цэцэрлэгийн насны хүүхдийн хамран сургалтын хувиар	91	93	СӨБоловсролын 2-5 насны 193 хүүхэд байгаагаас гадаад 4 хүүхэд байна. 189 хүүхэд хамрагдахаас 189 хүүхэд хамрагдаж 100 хувь байна.	2025.01.01. 2025.12.01.	100 ✓
5.	Арга хэмжээ 2.5. Агаарын бохирдлын эх үүсвэрийн тооллогыг явуулж 3-15кВт эх үүсвэрийн мэдээллийг программд бүрэн оруулах	Судалгааг шинэчилж, хугацаанд алдаагүй программд оруулсан хувиар	100	100	3-15кВт эх үүсвэрийн 509 зуухны судалгааг гаргасан. Үүнд: гэрийн ердийн зуух 228, сайжруулсан 25, байшингийн ердийн 245, сайжруулсан 11 зуух байна.	2025.01.01. 2025.05.01.	100 ✓
Зорилт 3. "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх" зорилтын хүрээнд							
1.	Арга хэмжээ 3.1. Жилийн ажлын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөр болон бусад хөтөлбөр төлөвлөгөөтэй уялдуулан боловсруулж, төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангаж ажиглах	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувиар	98.6	100	Төлөвлөгөөг боловсруулж, хэрэгжилтийг ханган ажиглаж байна. Төлөвлөгөөний хэрэгжилт 98 хувьтай байна.	2025.01.01. 2025.12.01.	98. 95 (58,8)
2.	Арга хэмжээ 3.2. Хугацаатай уурат даалгавар, тайлан мэдээ, албан бичгийн хариуг хугацаанд нь хүргүүлэх, тэдгээрийг албан хэрэг хөтөлгөлийн талаарх хууль тогтоомж, баримт бичгийн стандартын дагуу боловсруулах	Хугацаанд нь хүргүүлсэн хувиар Албан бичгийн боловсруулалтад 3Г-ын 2020 оны 246 дугаар тогтоолоор баталсан "Албан хэрэг хөтөлгөлийн нийтлэг журам", Стандарт	100	100	Хугацаатай 16 бичгийн хариуг хугацаанд нь хүргүүлсэн. Албан тоот болон бусад бичиг баримтыг албан хэрэг хөтөлгөлийн талаарх хууль тогтоомж, баримт бичгийн стандартын дагуу боловсруулсан.	2025.01.01. 2025.12.01.	100 95 (57)

		Хэмжилзүйн газрын даргын 2021 оны С/30 дугаар тушаалаар батлагдсан MNS5140-1:2021 баримт бичгийн стандартыг мөрдөж ажилласан хувиар					
3.	Арга хэмжээ 3.3. Иргэдээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдол, хүсэлтийг хугацаанд нь дээд шатны байгууллагад уламжилж, бүртгэлийн дэвтэрт бүртгэсэн байх, холбогдох мэдээ тайлант хугацаанд нь өгөх (АТТодорхойлолт 4.3 дахь заалт)	Санал хүсэлт шийдвэрлэсэн хувиар Өргөдөл, гомдол хүлээн авч шийдвэрлэсэн хувиар Өргөдөл гомдлын мэдээг улирал тутам өгсөн тоогоор	100 100 4	100 100 4	Иргэдээс санал, хүсэлт ирээгүй. Иргэдээс ирүүлсэн 18 өргөдөл, гомдлыг хүлээн авч хугацаанд нь шийдвэрлэж хариуг өгсөн. 1,2,3,4 дүгээр улиралын өргөдөл, гомдлын мэдээг гаргаж архив бичиг хэргийн эрхлэгчид өгсөн. Сумын иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын тогтоол 3, сумын иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурлын хуралдааны тэмдэглэл 2, сумын Засаг даргын захирамж 9, Засаг даргын Зөвлөлийн хурлын тэмдэглэл 3, Арвайхээр хотын Захирагчийн захирамж 1 тус тус хяналт авч ажиллаа. Тогтоол шийдвэрийн биелэлт 90 хувьтай байна.	2025.01.01. 2025.12.01. 2025.01.01. 2025.12.01. 2025.01.01. 2025.12.01.	100 100 100 ✓
4.	Арга хэмжээ 3.4. Аймаг, сумын удирдлагаас ирүүлсэн тогтоол, захирамжийг хяналтад авах, үндэсний болон дэд хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг тайлагнах (АТТодорхойлолт 4.3 дахь заалт)	Тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилтийн хувиар "Халгун ам бүл" төслийн заалтын хэрэгжилтийн хувиар	50 -	100 100	18 - 100% "Хайраар холбогдсон гэр бүл" арга хэмжээнд 3 үеийн гэр бүл, "Аз жаргалтай гэр бүл" вакум сургалтад 1 гэр бүлийг тус тус оролцууллаа.	2025.01.01. 2025.12.01.	90 (54) 100 ✓
		"Хайрлагдсан хүүхэд" төслийн	-	100	Архины хамааралтай гэмт хэрэг зөрчил өртөж болзошгүй 5 айл	2025.01.01. 2025.12.01.	100 ✓

		заалтын хэрэгжилтийн хувиар			өрхөөр хяналт, тандалт явууллаа. Эрсдэл өндөртэй өрхүүдэд нөхцөл байдлын үнэлгээ хийж хүнсний дутагдалтай байгаа 2 өрхөд хүнсний болон ахуйн хэрэглээний тусламж үзүүлээ. Архид дондох эмгэгтэй 1 иргэнийг архины албадан эмчилгээнд явуулах бэлтгэл ажил хийгдэж байна.		
5.	Арга хэмжээ 3.5. Байгууллагын архив, албан хэрэг хөтлөлтийг хууль тогтоомж, заавар журмын дагуу хөтлөн явуулж, хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын баримтыг бүрдүүлж архивлах. (АТТодорхойлолт 4.3 дахь заалт)	Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын баримтыг бүрэн хөтлөх. Архивын баримтыг бүрэн бүрдэлтэй нь хугацаанд байгууллагын архивд хүлээлгэн өгсөн тоогоор	5	6	Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу байнга хадгалах 2, түр хадгалах 5, нийт 7 хадгаламжийн нэгжийг хүлээлгэн өгсөн.	2025.01.01. 2025.12.01.	100 ✓
6.	Арга хэмжээ 3.6. Гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх төлөвлөгөө боловсруулан хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувиар	96.5	100	Гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх төлөвлөгөөг 3 зорилтын хүрээнд 12 заалттай боловсруулж батлуулсан. Төлөвлөгөөний хэрэгжилт 100 хувьтай байна.	2025.01.01. 2025.12.01.	100 ✓
7.	Арга хэмжээ 3.7. Сумын зорилтот жилийн ажлын хүрээнд багт хийгдэх ажлын төлөвлөгөөг боловсруулж, батлуулах, үр дүнг тооцох	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	83	100	"Хотын соёл-Хариуцлагатай иргэн" зорилтот жилийн төлөвлөгөөг 3 зорилт 10 заалттай боловсруулж батлуулсан. Төлөвлөгөөний хэрэгжилт 100 хувьтай байна.	2025.01.01. 2025.12.01.	100 ✓
8.	Арга хэмжээ 3.8. Төрийн байгууллагын веб сайтад тавигдах мэдээг улирал бүр гарган, холбогдох	Веб сайтад байршуулах мэдээг гарган хүргүүлсэн тоо	4	4	1, 2, 3, 4 дүгээр улиралын вэб сайтын мэдээг гаргаж холбогдох мэргэжилтэнд хүргүүлсэн.	2025.01.01. 2025.12.01.	100 ✓

	мэргэжилтэнд хүргүүлэх, ажлын жагсаалтыг сар бүр хүргүүлэх	Сар бүрийн ажлын жагсаалтыг хугацаанд нь хүргүүлсэн тоо	12	12	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 дугаар сарын ажлын жагсаалтыг гаргаж холбогдох мэргэжилтэнд хүргүүлсэн.	2025.01.01. 2025.12.01.	100 ✓
9.	Арга хэмжээ 3.9.Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль, байгууллагад мөрдөгдөж буй дүрэм журам, төрийн албаны ёс зүйн хэм хэмжээг мөрдөж, ашиг сонирхлын болон ёс зүйн зөрчилгүй ажигласан байх	Ашиг сонирхлын болон ёс зүйн зөрчилгүй бүртгэгдээгүй ажигласан байдлаар	-	Ёс зүйн зөрчилгүй ажигласан байх	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль, байгууллагад мөрдөгдөж буй дүрэм журам, төрийн албаны ёс зүйн хэм хэмжээг мөрдөж, ашиг сонирхлын болон ёс зүйн зөрчилгүй ажигласан.	2025.01.01. 2025.12.01.	100 ✓
10.	Арга хэмжээ 3.10.Байгууллагаас зохион байгуулсан цаг үеийн холбогдолтой, нэмэлт үйл ажиллагаанд идэвхтэй оролцох. (АТТодорхойлолт 3.4 дэх заалт)	Оролцсон арга хэмжээний хувиар	80	100	Мод тарих, бүх нийтийн их цэвэрлэгээ болон бусад үйл ажиллагаанд оролцсон.	2025.01.01. 2025.12.01.	100 ✓
		Сургалт, судалгаанд хамрагдсан хувиар	-	100	Сумын иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурлаас зохион байгуулсан Бодлогын хэрэгжилтийг үнэлэх арга зүй, Багийн иргэдийн Нийтийн Хурлын хуралдаан даргалагч, зохион байгуулагч нарт зориулсан арга зүйн зөвлөмж, мэдээллийн аюулгүй байдал, байгууллагын удирдлагын систем ашиглагч сэдэвт сургалт, эрх зүйн хөтөч, хоршооны гишүүдийг чадавхжуулах сургалт, төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулсан сургалт мэдээлэл, төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулсан хиймэл оюун ухааныг идэвхжүүлэх сургалт, төрийн албаны зөвлөлийн 7.4.10 цахим мэдээллийн сургалтад 5 удаа, sugait.gov.mn байршуулсан мэдээллийн технологийн	2025.01.01. 2025.12.01.	100 ✓

				чиглэлийн 14 төрлийн цахим хичээлд тус тус хамрагдсан.		
--	--	--	--	--	--	--

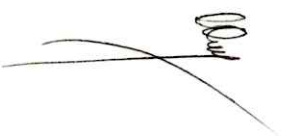
Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт арга хэмжээ

д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин			Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин биелэлт		
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Арга хэмжээ 1.	Төрийн зөвлөлийн судалгааны мэдээллийн сангаас байгуулсан сургалтад хамрагдах.	-	6	Төрийн албаны зөвлөлийн 7.4:10 цахим мэдээллийн сургалтад 6 удаа хамрагдсан.	2025.01.01. 2025.12.01.	100
2.	Арга хэмжээ 2.	Монгол бичгээр А5 албан тоот боловсруулж сурсан байх	-	Сард 2 ба түүнээс дээш албан тоот боловсруулах	Монгол бичгээр А5 албан тоот 24 боловсруулсан.	2025.01.01. 2025.12.01.	100
3.	Арга хэмжээ 3.	"Хуульч шиг сэтгэж сурах нь" цахим хичээлд хамрагдах.	-	Сертификат авсан байх	"Хуульч шиг сэтгэж сурах нь" цахим хичээлд хамрагдаж сертификат авсан.	2025.01.01. 2025.12.01.	100

ЭМТ 2 ДУГААР БАГИЙН
ЗОХИОН БАЙГУУЛАГЧ

БИЕЛЭЛТ ГАРГАСАН:

О.ӨЛЗИЙСАЙХАН



ЭМТ 2 ДУГААР БАГИЙН ЗОХИОН БАЙГУУЛАГЧ
ОЮУНСАЙХАНЫ ӨЛЗИЙСАЙХАН
2025 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Арвайхээр сумын Засаг даргын тамгын газар

Нэгжийн нэр: Эмт 2 дугаар багийн ажлын алба

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. "Хууль тогтоомж, бодлого шийдвэрийг анхан шатанд хэрэгжүүлж, иргэд олон нийтэд сурталчлан ажиллах" арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ: 1.1.1	60	10	70	70
2.	Арга хэмжээ: 1.1.2.	60	10	70	70
3.	Арга хэмжээ : 1.1.3	60	10	70	70
4.	Арга хэмжээ : 1.2.1	60	10	70	70
5.	Арга хэмжээ : 1.2.2	41	10	51	51
6.	Арга хэмжээ : 1.3.	60	10	70	70
7.	Арга хэмжээ : 1.4.1.	60	10	70	70
8.	Арга хэмжээ 1.4.2.	38	10	48	48
9.	Арга хэмжээ 1.4.3.	60	10	70	70
10.	Арга хэмжээ : 1.5.	60	10	70	70
11.	Арга хэмжээ: 1.6.1	60	10	70	70
12.	Арга хэмжээ: 1.6.2	60	10	70	70
13.	Арга хэмжээ: 1.7.1	60	10	70	70
14.	Арга хэмжээ: 1.7.2	60	10	70	70
15.	Арга хэмжээ: 1.8.1	57,6	10	67,6	67,6
16.	Арга хэмжээ: 1.8.2	—	—	—	—
Зорилт 2. "Багийн өрх, хүн амын статистикийн мэдээллийг зохих журмын дагуу нийтэд мэдээлж, мэдээллийн сангийн аюулгүй байдлыг ханган, удирдлагыг мэдээллээр хангах, тайлагнах" зорилтын хүрээнд					
17.	Арга хэмжээ: 2.1	60	10	70	70
18.	Арга хэмжээ: 2.2.	60	10	70	70
19.	Арга хэмжээ: 2.3.	60	10	70	70
20.	Арга хэмжээ: 2.4.1	60	10	70	70
21.	Арга хэмжээ: 2.4.2	60	10	70	70
22.	Арга хэмжээ: 2.5	—	—	—	—
Зорилт 3. "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх" зорилтын хүрээнд					
23.	Арга хэмжээ: 3.1	58,8	10	68,8	68,8
24.	Арга хэмжээ: 3.2.1	57	10	67	67
25.	Арга хэмжээ: 3.2.2	57	10	67	67
26.	Арга хэмжээ: 3.3.1	60	10	70	70
27.	Арга хэмжээ: 3.3.2	60	10	70	70
28.	Арга хэмжээ: 3.3.3	60	10	70	70
29.	Арга хэмжээ: 3.4.1	60	10	70	70
30.	Арга хэмжээ: 3.4.2	—	—	—	—
31.	Арга хэмжээ: 3.4.3	—	—	—	—

32.	Арга хэмжээ: 3.5	60	10	70	70
33.	Арга хэмжээ: 3.6	60	10	70	70
34.	Арга хэмжээ: 3.7	60	10	70	70
35.	Арга хэмжээ: 3.8	60	10	70	70
36.	Арга хэмжээ: 3.9	60	10	70	70
37.	Арга хэмжээ: 3.10.1	60	10	70	70
38.	Арга хэмжээ: 3.10.2	60	10	70	66,6

2. Мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Төрийн албаны зөвлөлийн сургалт судалгааны мэдээллийн нэгдсэн сангаас зохион байгуулсан цахим сургалтад хамрагдах.	100	15	15
2.	Монгол бичгээр А5 албан тоот боловсруулж сурсан байх	95	14,2	14,2
3.	"Хуульч шиг сэтгэж сурах нь" цахим хичээлд хамрагдах	100	15	15
Дундаж оноо			14,7	14,7

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	7
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	7
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	7
4.	Хариуцлагатай байдал	7	7
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	7
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо			

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		8

5.

6. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмээ)-ын биелэлт орно)	(70 хүртэлх оноо) 66,6
2.	Мэдлэг ур, чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(15 хүртэлх оноо) 14,7
3.	Хандлага, ёс зүйн, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7 хүртэлх оноо) 7
4.	Хандлага, ёс зүйн, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(8 хүртэлх оноо) 8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(.... оноо)
Нийт оноо= (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо+Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх арга хэмжээний оноо+ Хандлага, ёс зүйн, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ))-Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтын дагуу хассан оноо+ Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		96,3.

Үнэлгээ өгсөн:

Эмт 2 дугаар багийн
Засаг дарга

Нэгжийн дарга

/Д.Мөнхбаяр/
2025.12.01.

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Эмт 2 дугаар багийн
Зохион байгуулагч

/О.Өлзийсайхан/

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Засаг дарга
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

С.Винчиг
(албан хаагчийн нэр)

(огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/...../
(албан хаагчийн нэр)

(огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төсвийн шууд захирагч

Арвайхээр сумын Засаг даргын
тамгын газрын дарга

/С.Ганчимэг/

(огноо)