Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

ИХ-УУЛ, ЯГААНТОЛГОЙ 6 ДУГААР БАГИЙН ЗОХИОН БАЙГУУЛАГЧ С.ХАЛИУНААГИЙН 2025 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ

Нэг.Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Үр дүнгийн үзүүлэлт				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин / биелэлт	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
НЭГ. “Хууль тогтоомж, бодлого шийдвэрийг анхан шатанд хэрэгжүүлж, иргэд олон нийтэд сурталчлан ажиллах” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1.1.	Иргэдийн эрх зүйн боловсролыг дээшлүүлэх, иргэдэд хууль эрх зүйн сургалт зөвлөгөө өгөх	Зөвлөгөө, мэдээлэл өгсөн хүний тоогоор	600	700	Бүх нийтийн эрх зүйн боловсролын үндэсний зөвлөлийн 2019 оны 04 дүгээр тогтоолын нэгдүгээр хавсралтаар батлагдсан “Эрх зүйн хөтчийн ажиллах журам”-ын дагуу иргэдэд зөвлөгөө, мэдээллийг хүргэсэн. Тус онд 721 иргэнд биечлэн хууль, эрх зүйн зөвлөгөө, мэдээлэл, үйлчилгээг үзүүлж, холбогдох байгууллагууд руу уламжлан ажилласан бөгөөд үйлчилгээний нэр төрлөөр ангилбал: Иргэний улсын бүртгэлийн тухай 22 иргэн, нийгмийн халамжийн үйлчилгээ, тэтгэвэр, тэтгэмж 66, Монгол улсын засаг захиргаа, нутаг дэвсгэр, түүний удирдлагын тухай хуулийн тухай 144, Гамшгаас хамгаалах тухай 39, багаас зохион байгуулсан сургалтад 350, бусад аян, нөлөөллийн үйл ажиллагаанд 100 иргэнд тус тус үйлчилгээ үзүүлсэн.	2025.01.02-2025.11.30	100
		Иргэдийн эрх зүйн мэдлэгийг дээшлүүлэх зорилгоор танхимаар болон цахимаар сургалт зохион байгуулах	**4**	4	1. 2025.05.27-ны өдөр тус багийн хамран тойрох ЕБ-ын 2 дугаар сургуулийн 6-9 дүгээр ангийн 100 сурагчдад “Хүнлэг байж нэгнээ хүндэлье” сэдэвт сургалт зохион байгуулсан ба тус сургалтаар “Хүүхэд хамгааллын тухай хууль /шинэчилсэн найруулга/”-аар мэдээ, мэдээлэл өгч ажилласан. 2. 2025.06.17-ны өдөр “Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх нь хүүхдээ хамгаалах эхний алхам”	2025.01.02-2025.11.30	100

					сэдэвт сургалтыг тус багийн ажлын албанаас зохион байгуулж, 75 иргэнийг хамруулсан. 3. Багийн иргэдийн Нийтийн 3 дугаар хуралдаанаар иргэдэд "Тамхины хяналтын тухай", "Кибер аюулгүй байдлын тухай" хуулийн талаарх мэдээллийг багийн 51 иргэнд өгсөн. 4. Хүүхэд хамгааллын тухай хуулийн агуулгын хүрээнд "Нөхөрлөлийн нөлөө их" сургалтад Арвайхээр сумын Ерөнхий боловсролын 7-9 дүгээр ангийн 79 сурагчдыг хамруулсан.		
		Иргэдийн эрх зүйн мэдлэгийг дээшлүүлэх зорилгоор 2 ба түүнээс дээш нэр төрлийн хуулийн сургалт сурталчилгаа, гарын авлага бэлтгэн боловсруулсан тоогоор	4	4-өөс доошгүй материал бэлтгэж, 450-аас доошгүй иргэнд түгээсэн байна	"Хог хаягдлын тухай" хууль, "Гэрийн тэжээвэр амьтны тухай /нохой/" хууль, "Цэргийн албаны тухай" хууль, "Хүүхэд хамгааллын тухай" хуулиудыг сурталчилсан тус тус 4 төрлийн гарын авлага, эмхэтгэл бэлтгэж, багийн Засаг даргын ажлын албаар үйлчлүүлсэн 100 иргэн, БИНХурлад оролцсон 131 иргэн, бусад сургалт, уулзалтад хамрагдсан 230 иргэн нийт 461 ширхэг гарын авлагыг иргэдэд хүргэн хууль, эрх зүйн мэдээлэл, сурталчилгааг хүргэн ажилласан.	2025.01.02-2025.11.30	100
1.2	Багийн иргэдийн Нийтийн Хурлын бэлтгэл ажлыг хангах, шийдвэр гаргах түвшинд залуучуудын оролцоог нэмэгдүүлэх	Холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу хурлын бэлтгэл ажлыг хангасан хувиар	100	100	2025.02.05, 2025.06.17, 2025.10.16-нд багийн иргэдийн Нийтийн хурлыг тус тус зохион байгуулж, МУЗЗНДНТУТухай хуулийн 32 дугаар зүйл.Баг, хорооны иргэдийн Нийтийн Хурал, 32.6, 32.9 дэх заалтыг хэрэгжилтийг ханган ажилласан. Багийн иргэдийн Нийтийн Хурлын товлон зарлах тухай, Тооллогын комисс байгуулах тухай, Хуралдааны дарга сонгох тухай, Хуралдааны дэг батлах, Багийн иргэдийн Нийтийн Хурлын Зөвлөл байгуулах тухай зэрэг хурлаас гарах тогтоолын урьдчилсан төсөл, хуралдаан явагдах танхим, техник хэрэгслийн найдвартай, бэлэн байдлыг хангасан.	2025.01.02-2025.11.30	100
		Хурал оролцсон залуучуудын оролцооны	20-оос доошгүй хувь	25-аас доошгүй хувь	3 удаагийн хуралдаанд нийт 260 иргэн оролцсон ба оролцогчдыг хүйсээр ангилбал эмэгтэй 149 буюу 57.3 хувь, эрэгтэй 111 буюу 42.6 хувийг тус тус эзэлж байна.	2025.01.02-2025.11.30	78.4

		хувиар			Хуралд оролцсон залуучуудын оролцоо 19.6 хувь буюу 18-39 насны залуучуудын төлөөлөл 51 иргэн оролцсон.		
1.3	Багийн Иргэдийн Нийтийн хурлын тэмдэглэл, тогтоол шийдвэрийг албан хэрэг хөтлөлтийн стандартын дагуу хөтлөх	Хурлаас гарсан тэмдэглэл, тогтоол шийдвэрийг албан хэрэг хөтлөлтийн стандартын дагуу боловсруулсан хувиар	100	100	3 удаагийн багийн иргэдийн Нийтийн хуралдаанаас гарсан шийдвэр буюу 13 тогтоол, 3 хуралдааны тэмдэглэл, 3 ирцийн бүртгэл тус тус бүрдлүүдийг архив, албан хэрэг хөтлөлтийн стандартын дагуу бүрдүүлэн сумын иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын ажлын албанд хүргүүлж ажилласан.	2025.01.02-2025.11.30	100
1.4	Арвайхээр сумын 2023 оны ОНХС-ийн хөрөнгөөр санхүүжүүлэх хөрөнгө оруулалт, хөтөлбөр, төсөл, арга хэмжээг холбогдох журмын дагуу зохион байгуулах	Багийн сонгуулийн насны нийт иргэдээс цаасан маягтаар санал өгсөн иргэдийн хувиар	10	15-аас доошгүй хувь	Орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгө оруулалтаар багт хийгдэх төсөл, арга хэмжээг эрэмбэлэх ажлыг багийн иргэдийн Нийтийн Хурлаар урьдчилсан жагсаалтаар 212 иргэний ирүүлсэн 34 саналыг эрэмбэлсэн. Тус баг сонгуулийн насны нийт 1488 иргэнтэй ба 14.2 хувиас санал авсан байна.	2025.01.02-2025.06.30	94.6
		Багийн сонгуулийн насны нийт иргэдээс цахимаар санал өгсөн иргэдийн хувиар	10	15-аас доошгүй хувь	ОНХС-ийн цахим санал авах программанд 165 санал ирсэн ба 1488 иргэний 11 хувийг эзэлж байна.	2025.01.02-2025.06.30	73.3
		ОНХС-ын төсөл, арга хэмжээг Сангийн сайдын 2021 оны 86 дугаар тушаалын хавсралтын дагуу боловсруулж, ХЗА-д	100	100	Орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгө оруулалтаар 2026 онд хийгдэх төсөл, арга хэмжээг журмын дагуу бүрдүүлэн хотын Захирагчийн албанд хугацаанд нь хүргүүлсэн. Төслийн саналын урьдчилсан жагсаалт 34. Эрэмбэлэгдсэн нийт 34 саналаас тэргүүлэх 9 саналын төслийн танилцуулгыг бэлтгэн сумын ажлын хэсэгт хүргүүлсэн.	2025.01.02-2025.06.30	100

		хугацаанд нь бүрэн хүлээлгэж өгсөн хувиар					
1.5	Хэсгийн ахлагчдын ажлын тайлан, мэдээг сар бүр хүлээн авч, улирал бүрээр нэгтгэн ИТХ-д хүргүүлэх	Хүргүүлсэн тайлангийн тоогоор	4	4	Тус онд 15 хэсгийн ахлагчтай хамтран ажиллах гэрээ байгуулж ажилласан. Тайланг сар бүрийн 05-ны өдрийн дотор багийн ажлын албанд хүлээн авч нэгтгэсэн ба төсөв, санхүүгийн байдлаас үүдэн II-IV дүгээр улирлын урамшуулал олгогдоогүй, хүлээлтийн байдалтай байна.	2025.01.02-2025.11.30	100
1.6	Багийн хэмжээнд цэргийн бүртгэлийг зохион байгуулах, мэдээ, тайланг тогтоосон хугацаанд хариуцсан мэргэжилтэнд хүлээлгэн өгөх	Бүртгэлд хамрагдсан хувиар	100	100	2025 оны Цэргийн тоо бүртгэлд 18-50 насны 488 иргэн байгаа бөгөөд үүнээс цэрэгжсэн байгууллагад ажилладаг, цэргийн жинхэнэ алба хааж байгаа, цэргийн албыг биеэр дүйцүүлэн хааж байгаа иргэд, тайван цагт үл тэнцэгч иргэдийг бүртгэлд хамруулахгүйгээр нийт 403 иргэн хамрагдахаас өөрийн биеэр 354 иргэн, и-монголиагаар 49 иргэн бүртгүүлсэн буюу 100 хувьтай хамрагдсан.	2025.01.02-2025.01.31	100
		Хүргүүлсэн судалгаа, тайлангийн хувиар	100	100	Цэргийн тоо бүртгэлд хамрагдсан 1, 2 дугаар зэргийн бэлтгэл үүрэгтэн, биеэр болон мөнгөн дүнгээр дүйцүүлэн алба хаасан болон тайван цагт үл тэнцэгч иргэдийн судалгаа мэдээллийг үнэн зөв, маягтын дагуу гарган хариуцсан мэргэжилтэнд хүргүүлэн ажилласан.	2025.01.02-2025.01.31	100
1.7	Сумын дайчилгааны төлөвлөгөө, орон нутгийн хамгаалалтын төлөвлөгөө, орон нутгийн цэргийн отрядын хүн, техникийн оногдуулалтыг хийж бэлтгэл үүрэгтний бэлэн байдлыг хангах	Төлөвлөгөөний дагуу оногдуулалт хийсэн хувиар	100	100	Аймгийн болон орон нутгийн дайчилгааны төлөвлөгөөний дагуу отрядын хүн, техникүүдийг суманд хуваарилан оногдуулалт хийсэн.	2025.01.01-2025.02.28	100
		Гаргасан судалгааны тоогоор	1	1	Цэргийн отрядын хүн, авто машин техникийн оногдуулалтын судалгааг гарган хүргүүлсэн.	2025.01.01-2025.11.30	100
1.8	Багийн хэмжээнд цэрэг татлагын ажлыг	Иргэдийн хамрагдалтын	98	100	2 дугаар ээлжийн цэрэг татлагад тус багаас 83 цэргийн насны залуучууд зарлан дуудах хуудас	2025.04.01-2025.10.03	86.7

	зохион байгуулах	хувиар			авч өөрийн биеэр 57 залуу цэрэг татлагад хамрагдсан. 1 дүгээр дамжааны 7 оюутан, гадаад байгаа 8 залуучуудын бичиг баримтыг бүрдүүлж, чөлөөлүүлсэн.		
		Цэргийн алба хааж буй иргэдийн ар гэрт олгох дэмжлэг, туслалцаанд хамруулсан өрхийн тоогоор	-	Шаардлагатай өрхийг хамруулсан байдлаар	Дэмжлэг, туслалцаанд хамруулах шаардлагатай иргэн байхгүй.	2025.01.01-2025.11.30	100
ХОЁР. “Багийн өрх, хүн амын статистикийн мэдээллийг зохих журмын дагуу нийтэд мэдээлж, мэдээллийн сангийн аюулгүй байдлыг хангаж, удирдлагыг мэдээллээр хангах, тайлагнах” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
2.1	Хүн ам, өрхийн мэдээллийн санг үнэн зөв хөтөлж, баяжилтыг тогтмол хийж, төрийн байгууллага, хэрэглэгчдийг мэдээллээр хангаж ажилласан байх	ХАӨМС-ын програмын алдааны тоогоор	-	Алдаагүй байх	Тус онд багийн хэмжээнд шилжин ирсэн 38 өрхийн 106 иргэн, шилжин явсан 170 өрхийн 388 иргэн, шинэ төрсөн 23, нас барсан 14 иргэний бүртгэл мэдээллийг цахим сан болон ХАӨМС-д шинэчилсэн. Мөн өрхийн алдааны жагсаалт, байршил тодорхойлоогүй өрхийн жагсаалтын алдаа, хаягийн орон зайн мэдээллийн сангийн ажлыг тухай бүрт засч мэдээллийн шинэчлэлтийг хийсэн.	2025.01.02-2025.11.30	100
2.2	Багт шинээр баригдсан орон сууцны тооллогын мэдээг ОС1, ОС3 маягтаар гаргаж өгөх	Шинээр баригдсан орон сууцны мэдээллийг маягтын дагуу гаргаж өгсөн тоогоор	-	Шинээр баригдсан орон сууцны тоогоор	2025 онд шинээр 7 сууцны тусдаа байшин ашиглалтад орсон ба судалгааг холбогдох мэргэжилтэнд хүргүүлсэн. Буулгасан сууцны тусдаа байшин, бие даасан тохилог сууц, болон нийтийн байр байхгүй.	2025.01.02-2025.11.30	100
2.3	Багт зохион байгуулсан ажил, арга хэмжээ болон бусад мэдээллийг олон нийтэд цахим орчинд сурталчлах	Багийн цахим хуудсаар дамжуулан үйл ажиллагааны талаар мэдээ, мэдээлэл боловсруулж иргэдэд нээлттэй сурталчилгаа	12	24	“Их-Уул Ягаантолгой” цахим хаяг, “Их-Уул Ягаантолгой 6 дугаар баг” цахим бүлгэмд хамтарсан багийн зохион байгуулсан уулзалт, хэлэлцүүлэг, багаас зохион байгуулсан сургалт, үйл ажиллагаа, Багийн иргэдийн Нийтийн хуралдаан, бүх нийтийн их цэвэрлэгээ, гамшгийн аюулын тухай зарлан мэдээллийн дохиогоор ажиллах дадлага, сургуулилт, зорилтот жилийн хүрээнд хийж, хэрэгжүүлсэн ажил зэрэг арга хэмжээний 32 удаагийн зар мэдээллийг хүргэсэн.	2025.01.02-2025.11.30	100

2.4	ЕБ-ын сургууль, цэцэрлэгийн насны хүүхдүүдийг боловсролын үйлчилгээнд хамруулах, хамран сургалтыг нэмэгдүүлэх, Боловсролын үйлчилгээнд хамрагдаж чадаагүй иргэдийг дүйцсэн хөтөлбөрт хамруулж, боловсрол эзэмшүүлэх	Сургуулийн насны хүүхдийн хамран сургалтын хувиар	100	100	Багийн хэмжээнд 6-18 насны 615 хүүхэд хамрагдахаас 614 хүүхэд Ерөнхий боловсролын сургуульд хамрагдаж байна.	2025.09.01-2025.11.30	99.8
		Цэцэрлэгийн насны хүүхдийн хамран сургалтын хувиар	91	93	СӨББ-д 2-5 насны 174 хүүхэд хамрагдахаас 165 хүүхэд хамран сургах тойргийн 2, 8, 13 дугаар цэцэрлэгт хамрагдсан. СӨББ-д хамрагдалт 94.8 хувь.	2025.09.01-2025.11.30	100
2.5	Агаар бохирдлын эх үүсвэрийн тооллогыг явуулж 3-15кВт, эх үүсвэрийн мэдээллийг программд бүрэн оруулах	Судалгааг шинэчилж, хугацаанд нь программд алдаагүй оруулсан хувиар	100	100	Агаарын бохирдлын эх үүсвэрийн тооллого хийхэд ердийн галлагаатай 3-15 кВт хүртэл хүчин 505 зуух, 15-100 кВт хүчин чадалтай зуух байхгүй бөгөөд орчны бохирдолын эх үүсвэр, хаягдлын тооллогын мэдээллийн сан /envpol.mne.gov.mn/ программд үнэн зөв бүрэн шивж байршуулсан.	2025.01.02-2025.03.31	100
ГУРАВ. “Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
3.1	Жилийн ажлын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөр болон бусад хөтөлбөр төлөвлөгөөтэй уялдуулан боловсруулж батлуулах	Төлөвлөгөөний тоо	1	1	Жилийн ажлын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг албан тушаалын тодорхойлолтод тусгагдсан чиг үүрэг, аймаг, сумын Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөр, үндсэн чиглэл, байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө болон бусад төрийн байгууллагуудын нийтлэг чиг үүрэгтэй уялдуулан 2 бүлэг, 26 арга хэмжээ бүхий төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулсан.	2025.01.02-2025.06.15	100
3.2.	Хугацаатай үүрэг даалгавар, тайлан мэдээ, албан бичгийн хариуг хугацаанд нь хүргүүлэх, тэдгээрийг	Хугацаанд нь хүргүүлсэн хувиар	100	100	Тус оны хагас жилд Цагдаагийн газраас ирүүлсэн 11 албан мэдэгдлийн хариуг ирсэн баримт бичгийн бүртгэлийн дэвтэрт бүртгэж, бүртгэл хяналтын карт хөтлөн заасан хугацаанд мэдэгдлийн мөрөөр хийж хэрэгжүүлсэн ажлын илтгэх хуудас, арга хэмжээний тайлан,	2025.01.02-2025.11.30	100

	албан хэрэг хөтлөлтийн талаарх хууль тогтоомж, баримт бичгийн стандардын дагуу боловсруулах				тодорхойлолтыг хүргүүлсэн. Хугацаа хэтэрсэн албан мэдэгдэл, албан тоотгүй. Тус онд ирсэн бичгийн баримт бичгийн бүртгэлд 59, явуулсан баримт бичгийн бүртгэлд 215 албан тоот тус тус бүртгэгдсэн.		
		Албан бичгийн боловсруулалтад ЗГ-ын 2020 оны 246 дугаар тогтоолоор баталсан "Албан хэрэг хөтлөлтийн нийтлэг журам", Стандарт хэмжилзүйн газрын даргын 2021 оны С/30 дугаар тушаалаар батлагдсан MNS5140-1:2021 баримт бичгийн стандартыг мөрдөж ажилласан хувиар	100	100	Албан бичгийн боловсруулалтад зохион байгуулалтын баримт бичигт тавигдах шаардлагын дагуу багийн иргэдийн нийтийн хурлын багийн Иргэдийн Нийтийн хурлын 13 тогтоол, 3 тэмдэглэл, 215 А-5 албан тоотыг MNS5140-1:2021 баримт бичгийн стандартыг мөрдөж ажилласан.	2025.01.02-2025.11.30	100
3.3	Иргэдээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдол, хүсэлтийг хугацаанд нь дээд шатны байгууллагад уламжилж, бүртгэлийн дэвтэрт бүртгэсэн байх, холбогдох мэдээ тайланг хугацаанд нь өгөх	Санал хүсэлт шийдвэрлэсэн хувиар	100	100	Тус багийн иргэдээс ирсэн дараах 56 санал, хүсэлтийг хүлээн авч, холбогдох байгууллага болон дээд шатны байгууллагад хугацаа хэтрүүлэлгүй уламжилсан. "Эхийн алдар I, II" зэргийн одон авах хүсэлт 11, шагналд уламжлах тухай 9 хүсэлт, мөнгөн тусламж хүссэн тухай 12, түлшний хөнгөлөлтөд хамрагдах тухай 13, тохижилтын ажил хийх тухай 1, эко нойл хийлгэх тухай 4, цахилгаан халаагуурын төсөлд хамрагдах 4 хүсэлт тус тус ирсэн байна.	2025.01.02-2025.11.30	100
		Өргөдөл, гомдол хүлээн авч шийдвэрлэсэн хувиар	100	100	Тус оны хагас жилд иргэдээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдлын тоо 22. Эко нойлын ажлыг яаравчлуулах тухай гомдол 63.6 хувь, нохой устгал хийх тухай гомдол 22.7 хувийг эзэлж байна. Хугацаа хэтэрсэн	2025.01.02-2025.11.30	100

					өргөдөл, гомдол байхгүй, 100 хувь шийдвэрлэгдсэн.		
		Өргөдөл гомдлын мэдээг улирал тутам өгсөн тоогоор	4	4	Тус оны I-IV дүгээр улирлын өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн байдлыг хүснэгт 1,2,3 дугаар загвараар тайлагнаж хугацаанд нь гарган сумын архив, бичиг хэргийн эрхлэгчид хүргүүлэн ажилласан.	2025.01.02-2025.11.30	100
3.4	Аймаг, сумын удирдлагаас ирүүлсэн тогтоол, захирамжийг хяналтад авах, үндэсний болон дэд хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг тайлагнах	Тогтоол, шийдвэрийг хяналтад авч биелэлтийг тайлагнасан тоогоор	80	100	Аймгийн Засаг дарга, ИТХ, сумын Засаг дарга, ИТХ-ын нийт 16 тогтоол, шийдвэрийн 18 заалтыг хяналтад авч, төлөвлөгөө боловсруулан биелэлтийг хангаж, ажиллаж байна.	2025.01.02-2025.11.30	99.8
		"Халуун ам бүл" төслийн заалтын хэрэгжилтийн хувиар	-	100	Тус төслийн хүрээнд төлөвлөгөө боловсруулан батлуулж, биелэлтийг 100 хувийн гүйцэтгэлтэй хийж гүйцэтгэсэн байна.	2025.06.25-2025.11.30	100
		"Хайрлагдсан хүүхэд" төслийн заалтын хэрэгжилтийн хувиар	-	100	Тус төслийн хүрээнд төлөвлөгөө боловсруулан батлуулж, биелэлтийг 100 хувийн гүйцэтгэлтэй хийж гүйцэтгэсэн байна.	2025.06.25-2025.11.30	100
3.5	Байгууллагын архив, албан хэрэг хөтлөлтийг хууль тогтоомж, заавар журмын дагуу хөтлөн явуулж, хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын баримтыг бүрдүүлж архивлах	Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын баримтыг бүрэн хөтлөх. Архивын баримтыг бүрэн бүрдэлтэй нь хугацаанд байгууллагын архивд хүлээлгэн өгсөн тоо	5	5	Хөтлөх нэрийн жагсаалтын дагуу 1 дүгээр улиралд байнга хадгалах 3, түр хадгалах 2, нийт 5 хадгаламжийн нэгжийг стандартын дагуу техник боловсруулалтыг хийн Архив, бичиг хэргийн ажилтанд баримт шилжүүлэх жагсаалтаар хүлээлгэн өгсөн.	2025.01.02-2025.06.15	100
3.6	Гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх төлөвлөгөө боловсруулан хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	95	98	Гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх ажлын хүрээнд төлөвлөгөө боловсруулан батлуулж, хэрэгжилтийг хангаж ажилласан. 96.1 хувийн гүйцэтгэлтэй хэрэгжсэн.	2025.01.02-2025.11.30	98

3.7	Сумын зорилтот жилийн ажлын хүрээнд багт хийгдэх ажлын төлөвлөгөөг батлуулах, үр дүнг тооцох	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	93	95	"Хотын соёл-Хариуцлагатай иргэн" сумын зорилтот жилийн хөтөлбөрийг багийн нутаг дэвсгэрт хэрэгжүүлэх ажлын хүрээнд 9 арга хэмжээ бүхий төлөвлөгөөг батлуулан биелэлтийг хангаж ажилласан. Хагас жилийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг 100 хувийн гүйцэтгэлтэй хэрэгжүүлсэн байна.	2025.01.02-2025.11.30	100
3.8	Төрийн байгууллагын веб сайтад тавигдах мэдээг улирал бүр гарган холбогдох мэргэжилтэнд хүргүүлэх, ажлын жагсаалтыг сар бүр хүргүүлэх	Веб сайтад байршуулах мэдээг улирал бүр гаргасан тоо	4	4	"Их-Уул, Ягаантолгой 6-р баг" хаалттай групп хаяг болон, "Их-Уул Ягаантолгой" нээлттэй фэйсбүүк хаягаар нийтэлдэг мэдээ мэдээллүүдийн тайланг хугацаа хэтрүүлэлгүй хэвлэл, мэдээллийн ажилтанд 4 улирлын тайланг хүргүүлсэн.	2025.01.02-2025.11.30	100
		Сар бүрийн ажлын жагсаалтыг хугацаанд нь хүргүүлсэн тоо	12	12	Багийн нутаг дэвсгэрт хийж хэрэгжүүлсэн ажил, сарын ажлын төлөвлөлт, тайлан, мэдээг сар бүрийн 25-ны өдөр цаасан болон цахим хэлбэрээр хүргүүлж хэвшсэн.	2025.01.02-2025.11.30	100
3.9	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль, байгууллагад мөрдөгдөж буй дүрэм журам, төрийн албаны ёс зүйн хэм хэмжээг мөрдөж, ашиг сонирхлын болон ёс зүйн зөрчилгүй ажилласан байх	Ашиг сонирхлын болон ёс зүйн зөрчилгүй бүртгэгдээгүй ажилласан байх зөрчлийн тоогоор	-	Ёс зүйн зөрчилгүй ажилласан байх	Засгийн газрын 2024 оны 10 дугаар сарын 02-ны өдрийн 109 дүгээр тогтоолоор баталсан "Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан тушаал эрхэлдэг төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээ" байгууллагын "Дотоод журам"-ыг үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон хэрэгжүүлсэн Ажлын цаг ашиглалт сайн, иргэдээс ирүүлсэн гомдол санал байхгүй, сахилгын шийтгэлгүй.	2025.01.02-2025.11.30	100
3.10	Байгууллагаас зохион байгуулсан цаг үеийн холбогдолтой, нэмэлт үйл ажиллагаанд идэвхтэй оролцох.	Оролцсон арга хэмжээний тоогоор	-	4	-2025 оны "Эхийн алдар I, II" одон гардуулах ёслолын арга хэмжээнд болзол хангасан эхчүүдийг хамруулан оролцсон. -2025 оны 1, 2, 3 дугаар улирлын Бүх нийтийн их цэвэрлэгээнд багийн иргэдийн хамт оролцсон. -Арвайхээр сумын ЗДТГ-ын албан хаагчдын хаврын мод тарилтын өдөрт хамрагдсан. -Байгууллагын баяр ёслолын хэмжээнд идэвхтэй оролцсон. -Байгууллагаас зохион байгуулсан "Веган хоол"-ны арга хэмжээнд оролцсон.	2025.01.02-2025.11.30	100

		Сургалт, судалгаанд хамрагдсан хувиар	-	100	-Удирдлагын академийн бодлого, улс төр судлалын тэнхимийн ахлах багш Ё.Батсүхийн удирдсан "Бодлогын хэрэгжилтийг үнэлэх арга зүй" сургалтад хамрагдсан. -Сумын Иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурлаас сумын Зорилтот жилийн ажлын хүрээнд зохион байгуулсан "Зүрх сэтгэлийн боловсрол" сургалтад хамрагдсан. -Сумын Иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурлаас зохион байгуулсан арга зүйн сургалтад Иргэдийн Нийтийн хуралдааны даргын хамт хамрагдсан. -Байгууллагын ёс зүйн дэд хорооноос аймгийн Цагдаагийн газрын замын цагдаагийн тасагтай хамтран зохион байгуулсан архидан согтуурахтай тэмцэх тухай, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийг сурталчлан таниулах сургалтад хамрагдаж, согтууруулах ундаа хэрэглэсэн үедээ тээврийн хэрэгсэл жолоодохгүй байх уриалгад нэгдсэн. -"Хайрлагдсан хүүхэд", "Халуун ам бүл" хөтөлбөрийн хүрээнд зохион байгуулсан хэлэлцүүлэгт оролцсон. -Сумын Иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурлаас зохион байгуулсан "Авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх" сургалтад хамрагдсан. -Сумын Тамгын газраас Насан туршийн боловсролын газартай хамтран зохион байгуулсан "Манай байгууллагын соёл миний хандлагаар тодорхойлогддог" сургалтад хамрагдсан.	2025.01.02-2025.11.30	100

Хоёр. Нэмэлт ажлын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар	Өгсөн субъект	Биелэлт
1	2	3	4
ХОЁРДУГААР УЛИРЛЫН НЭМЭЛТ АЖЛЫН БИЕЛЭЛТ			
1.1.	"Хүүхдийн эрхийг хамгаалах баярын өдөр"-ийг тохиолдуулан арга хэмжээ зохион байгуулах Эхлэх, дуусах огноо: 2025.05.30-2025.06.01	Нэгжийн дарга	2025 оны намар шинээр сургуульд элсэн орох багийн 62 хүүхдэд зориулан "Эрдмийн замын эхлэл" үйл ажиллагааг багийн ажлын албанаас зохион байгуулсан. Эхэлсэн, дууссан огноо: 2025.05.31 Биелэлтийн хувь: 100

1.2.	Ахмадыг дэмжих "Өвлүүлж, суралцаж, хөгжицгөөе" аян зохион байгуулах Эхлэх, дуусах огноо: 2025.05.28-2025.07.28	Нэгжийн дарга	Тус аяныг 5 дугаар сарын 28-ны өдрөөс эхлэн 3 удаа зохион байгуулж, 15 иргэн хамрагдсан байна. Эрүүл мэндээ хамгаалж, цаг гаргах, ахмадаа сонсох, бие биеэс суралцах, ахмад настны чөлөөт цагийг үр дүнтэй өнгөрүүлэх нь энэхүү аяны зорилго юм. Эхэлсэн, дууссан огноо: 2025.05.28-2025.07.28 Биелэлтийн хувь: 100
1.3.	"Дархлааг зэрэгээр дэмжье" аян зохион байгуулах Эхлэх, дуусах огноо: 2025.05.29-2025.05.30	Нэгжийн дарга	Багийн хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдүүдэд зориулан багийн нутаг дэвсгэрт үйл ажиллагаа явуулдаг 5 хүнсний дэлгүүр, болон "Нарны дөш" өрхийн эрүүл мэндийн төвтэй хамтран уг ажлыг зохион байгуулсан. Эхэлсэн, дууссан огноо: 2025.05.28-2025.07.28 Биелэлтийн хувь: 100
	ГУРАВДУГААР УЛИРЛЫН НЭМЭЛТ АЖЛЫН БИЕЛЭЛТ		
2.1.	"Цэвэр орчин" аян зохион байгуулах Эхлэх, дуусах огноо: 2025.07.02-2025.09.02	Нэгжийн дарга	Аяны хүрээнд иргэд, аж ахуйн нэгжүүд хашааныхаа болон нийтийн эдэлбэр газрын хог хаягдлыг цэвэрлэж, 2 аж ахуйн нэгж иргэдэд үйлчлэх орчныг сайжруулж, 3 аж ахуйн нэгж ногоон байгууламжаа нэмэгдүүлж, 32 өрх хашаагаа будан өнгийг сэргээж, нурсан хашаатай 5 өрхийн 3 нь хашаагаа буулгаж, орчноо цэвэрлэж, 2 нь сэргээн засварлаж, 6 иргэн нийтийн эзэмшлийн газар овоолсон шороогоо буулган тэгшилж, хог, хаягдлыг бүрэн цэвэрлэж, цэвэр орчныг бүрдүүлэн ажилласан. Эхэлсэн, дууссан огноо: 2025.07.02-2025.09.02 Биелэлтийн хувь: 100
2.2.	Агаар, хөрсний бохирдлыг бууруулах, ногоон байгууламжийг нэмэгдүүлэх зорилготой контент хийх Эхлэх, дуусах огноо: 2025.09.02-2025.10.02	Нэгжийн дарга	"Талархал контентийг 3 цувралаар бэлтгэж, цахим хаягт нийтэлсэн. Хашаандаа мод тарьдаг иргэдийн туршлагыг хуваалцсан контент нь иргэдэд ногоон орчин бүрдүүлэх ач холбогдлыг ойлгуулж, мод тарих хүсэл эрмэлзэл, санаачилгыг нэмэгдүүлсэн.. Өнөөдрийн байдлаар 20,200 үзэлттэй байна. Эхэлсэн, дууссан огноо: 2025.09.02-2025.10.02 Биелэлтийн хувь: 100
	ДӨРӨВДҮГЭЭР УЛИРЛЫН НЭМЭЛТ АЖЛЫН БИЕЛЭЛТ		
3.1.	"Охидын эрхийг хамгаалах өдөр"-ийг тохиолдуулан нөлөөллийн ажил зохион байгуулах	Нэгжийн дарга	Охидын өмнө тулгамдаж буй асуудлыг ил тод ярилцаж, тэдний үзэл бодол, санаачилгыг олон нийтэд хүргэх,

	Эхлэх, дуусах огноо: 2025.10.10-2025.10.11		шийдэлд чиглэсэн санал гаргах зорилгоор “Охидын дуу хоолой” сэдэвт контент бэлтгэсэн. Өдөрлөгөөр сурагч охид өөрсдийн санал, бодлоо цахим орчинд дуу хоолойгоороо илэрхийлсэн ба 30 гаруй охидод гарын бэлэг хүргэн ажилласан. Тус контент нь 4,443 хандалт авсан байна. Эхэлсэн, дууссан огноо: 2025.09.02-2025.10.02 Биелэлтийн хувь: 100
3.2.	“3*3 Сагсан бөмбөгийн тэмцээн” зохион байгуулах Эхлэх, дуусах огноо: 2025.10.01-2025.10.30	Нэгжийн дарга	Багийн нутаг дэвсгэрт шинээр ашиглалтад орж буй 3х3 сагсан бөмбөгийн талбайн нээлтэд зориулан багийн хамран тойрох сургуулиудын сурагчдын дунд тэдний чөлөөт цагийг зөв боловсон өнгөрүүлэх, хөдөлгөөний идэвхийг нэмэгдүүлэх зорилгоор тус тэмцээнийг зохион байгуулсан. Нийт 8 багийн 31 тамирчид идэвхтэй оролцсон. Эхэлсэн, дууссан огноо: 2025.10.29 Биелэлтийн хувь: 100
3.3.	"Ахмадын өдөрлөг"-ийг зохион байгуулах Эхлэх, дуусах огноо: 2025.11.01-2025.11.10	Нэгжийн дарга	Ахмадаа сонсох, бие биеэс харилцан суралцах, хамтын үйл ажиллагааг бэхжүүлэх, эрүүл мэнд, танин мэдэхүйн боловсролыг дээшлүүлэх, ахмад настны чөлөөт цагийг үр дүнтэй өнгөрүүлэх зорилгоор “Амьдралын туршлага-Алтан үг” ахмадын өдөрлөгийг зохион байгуулсан. Эхэлсэн, дууссан огноо: 2025.11.09 Биелэлтийн хувь: 100

Гурав. Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгаварын арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин биелэлт	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Худалдан авах ажиллагааны А3 сертификат олгох сургалтад хамрагдах.	А3 сертификат авсан байна.	-	А3 сертификат авсан байна.	Худалдан авах ажиллагааны А3 сертификат олгох сургалтад хамрагдаж, шалгалт өгч тэнцсэн.	2025.01.02-2025.06.15	100
2.	Монгол бичгээр А5 албан тоот боловсруулж сурсан байх	Сард 2 ба түүнээс дээш албан тоот боловсруулах	-	Сард 2 ба түүнээс дээш албан тоот боловсруулах	2025 онд монгол бичгээр 25 албан тоот боловсруулж, албан байгууллагууд руу илгээсэн байна.	2025.01.02-2025.11.30	100

3.	“Хуульч шиг сэтгэж сурах нь” цахим хичээлд хамрагдах	Сертификат авсан байна.	-	Сертификат авсан байна.	“Хуульч шиг сэтгэж сурах нь” цахим хичээлд суралцан сертификат авсан.	2025.01.02-2025.06.15	100

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:
БАГИЙН ЗОХИОН БАЙГУУЛАГЧ С.ХАЛИУНАА

2025 оны 11 дүгээр сарын 28

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
8 дугаар хавсралт

ИХ-УУЛ, ЯГААНТОЛГОЙ 6 ДУГААР БАГИЙН ЗОХИОН БАЙГУУЛАГЧ САЙХАНБААТАР ОВОГТОЙ ХАЛИУНААГИЙН 2025 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Арвайхээр сумын Засаг даргын тамгын газар
Нэгжийн нэр: Их-Уул, Ягаантолгой 6 дугаар багийн ажлын алба

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. “Хууль тогтоомж, бодлого шийдвэрийг анхан шатанд хэрэгжүүлж, иргэд олон нийтэд сурталчлан ажиллах”					
1.	Арга хэмжээ 1.1.1	60	10	70	70
2.	Арга хэмжээ 1.1.2	60	10	70	70
3.	Арга хэмжээ 1.1.3	60	10	70	70
4.	Арга хэмжээ 1.2.1	60	10	70	70
5.	Арга хэмжээ 1.2.2	47	10	57	57
6.	Арга хэмжээ 1.3	60	10	70	70
7.	Арга хэмжээ 1.4.1	57	10	67	67
8.	Арга хэмжээ 1.4.2	13	10	23	23
9.	Арга хэмжээ 1.4.3	60	10	70	70
10.	Арга хэмжээ 1.5	60	10	70	70
11.	Арга хэмжээ 1.6.1	60	10	70	70
12.	Арга хэмжээ 1.6.2	60	10	70	70
13.	Арга хэмжээ 1.7.1	60	10	70	70
14.	Арга хэмжээ 1.7.2	60	10	70	70
15.	Арга хэмжээ 1.8.1	52	10	62	62
16.	Арга хэмжээ 1.8.2	60	10	70	70
	Дундаж оноо				
Зорилт 2 “Багийн өрх, хүн амын статистикийн мэдээллийг зохих журмын дагуу нийтэд мэдээлж, мэдээллийн сангийн аюулгүй байдлыг ханган, удирдлагыг мэдээллээр хангах, тайлагнах”					
1.	Арга хэмжээ 2.1	60	10	70	70
2.	Арга хэмжээ 2.2	60	10	70	70
3.	Арга хэмжээ 2.3	60	10	70	70
4.	Арга хэмжээ 2.4.1	60	10	70	70
5.	Арга хэмжээ 2.4.2	60	10	70	70
6.	Арга хэмжээ 2.5	60	10	70	70
	Дундаж оноо				
Зорилт 3. “Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх”					
1.	Арга хэмжээ 3.1	60	10	70	70
2.	Арга хэмжээ 3.2.1	54	10	64	64
3.	Арга хэмжээ 3.2.2	54	10	64	64
4.	Арга хэмжээ 3.3.1	60	10	70	70
5.	Арга хэмжээ 3.3.2	60	10	70	70
6.	Арга хэмжээ 3.3.3	60	10	70	70
7.	Арга хэмжээ 3.4.1	54	10	64	64
8.	Арга хэмжээ 3.4.2	—	—	—	—

9.	Арга хэмжээ 3.4.3	—	—	—	—
10.	Арга хэмжээ 3.5	60	10	70	70
11.	Арга хэмжээ 3.6	59	10	69.	69
12.	Арга хэмжээ 3.7	60	10	70	70
13.	Арга хэмжээ 3.8.1	60	10	70	70
14.	Арга хэмжээ 3.8.2	60	10	70	70
15.	Арга хэмжээ 3.9	60	10	70	70
16.	Арга хэмжээ 3.10.1	60	10	70	70
17.	Арга хэмжээ 3.10.2	60	10	70	70
	Дундаж оноо				

2. Нэмэлт ажлын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	
	ХОЁРДУГААР УЛИРЛЫН НЭМЭЛТ АЖЛЫН БИЕЛЭЛТ			
1.	Арга хэмжээ 1.1	60	10	70
2.	Арга хэмжээ 1.2	60	10	70
3.	Арга хэмжээ 1.3	60	10	70
	ГУРАВДУГААР УЛИРЛЫН НЭМЭЛТ АЖЛЫН БИЕЛЭЛТ			
4.	Арга хэмжээ 2.1	60	10	70
5.	Арга хэмжээ 2.2	60	10	70
	ДӨРӨВДҮГЭЭР УЛИРЛЫН НЭМЭЛТ АЖЛЫН БИЕЛЭЛТ			
6.	Арга хэмжээ 3.1	60	10	70
7.	Арга хэмжээ 3.2	60	10	70
8.	Арга хэмжээ 3.3	60	10	70
	Дундаж оноо			68,0

3. Мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	
1.	Арга хэмжээ 1.	100	15	15
2.	Арга хэмжээ 2.	95	14,2	14,2
3.	Арга хэмжээ 3.	100	15	15
	Дундаж оноо		14,7.	14,7

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	7
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	7
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	7
4.	Хариуцлагатай байдал	7	7
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	7
	Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)		
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
	Дундаж оноо		

5. **Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ** (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		8

6. **Гүйцэтгэлийн үнэлгээ**

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт арга хэмжээний биелэлт *(Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмээ)-ын биелэлт орно)*	68
2.	Мэдлэг ур, чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	14.7
3.	Хандлага, ёс зүйн, ур чадварын үнэлгээ *(Нэгжийн даргын үнэлгээ)*	7
4.	Хандлага, ёс зүйн, ур чадварын үнэлгээ *(Хамт олны үнэлгээ)*	8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт *(Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)*	
Нийт оноо= (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо+Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх арга хэмжээний оноо+ Хандлага, ёс зүйн, ур чадварын оноо *(Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)*)-Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтын дагуу хассан оноо+ Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		97.7 .

Үнэлгээ өгсөн: ***Нэгжийн дарга***

ИХ-УУЛ, ЯГААНТОЛГОЙ 6 ДУГААР БАГИЙН ЗАСАГ ДАРГА .... /Д.ТҮМЭН-ӨЛЗИЙ/

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

ИХ-УУЛ, ЯГААНТОЛГОЙ 6 ДУГААР БАГИЙН ЗОХИОН БАЙГУУЛАГЧ .... /С.ХАЛИУНАА/

2025.11.28

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

ЗДТГ-ын дарга .... (албан тушаал) .... (гарын үсэг) С.Ганчимэг (албан хаагчийн нэр)

.... (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

.... (албан тушаал) .... (гарын үсэг) /................................./ (албан хаагчийн нэр)

.... (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:
АРВАЙХЭЭР СУМЫН ЗАСАГ ДАРГЫН
ТАМГЫН ГАЗРЫН ДАРГА

Төсвийн шууд захирагч

.... /С.ГАНЧИМЭГ/

.... (огноо)